

Số: 2347/KH-ĐHKT

Hà Nội, ngày 31 tháng 8 năm 2017

## KẾ HOẠCH

### Điều tra khảo sát trung cầu ý kiến sinh viên QH-2014-E về chương trình đào tạo

Căn cứ Quy định về các hoạt động điều tra, khảo sát đánh giá hoạt động đào tạo, công tác tổ chức, đoàn thể và hỗ trợ người học tại Trường Đại học Kinh tế - ĐHQGHN ban hành theo Quyết định số 3081/QĐ-ĐHKT ngày 07 tháng 11 năm 2013 của Hiệu trưởng trường Đại học Kinh tế (ĐHKT), Nhà trường tiến hành điều tra khảo sát (ĐTKS) trung cầu ý kiến sinh viên năm cuối về chương trình đào tạo (CTĐT) như sau:

**1. Đối tượng ĐTKS:** là các chương trình đào tạo cử nhân thuộc các ngành hiện đang được tổ chức đào tạo tại Trường ĐHK-TĐHQGHN.

Việc trung cầu ý kiến đánh giá sẽ được thực hiện đối với sinh viên khóa QH-2014-E đang theo học các CTĐT cử nhân tại Trường Đại học Kinh tế - ĐHQGHN.

**2. Thời gian thực hiện ĐTKS:** từ tháng 9/2017 đến tháng 02/2018.

#### 3. Phương pháp thực hiện:

- Cuộc điều tra áp dụng phương pháp nghiên cứu định lượng để thu thập thông tin theo nội dung đã định thông qua phiếu trung cầu ý kiến.

- Việc trung cầu ý kiến sinh viên về CTĐT sẽ được thực hiện nhằm thu thập các thông tin theo nội dung đã định sẵn, thông qua Phiếu trung cầu ý kiến được tích hợp trên hệ thống ĐTKS online (Survey online).

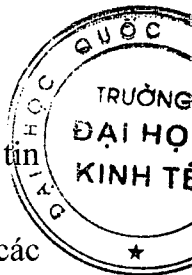
- Sinh viên sẽ được hướng dẫn để thực hiện cung cấp thông tin đánh giá có liên quan đến chương trình và các dịch vụ hỗ trợ đào tạo trên hệ thống phần mềm Survey online.

#### 4. Công cụ khảo sát, điều tra, đánh giá:

Sử dụng phiếu trung cầu ý kiến để thu thập ý kiến đánh giá của sinh viên về CTĐT đang theo học của Nhà trường nhằm đánh giá mức độ đáp ứng của chương trình học với các yêu cầu học tập của sinh viên (bao gồm cả đánh giá hoạt động dịch vụ hỗ trợ người học của nhà trường trong quá trình học tập tại trường ĐHK-TĐHQGHN).

#### 5. Phân công công việc:

STT	Nội dung nhiệm vụ	Thực hiện		Thời hạn hoàn thành
		Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	
1.	Xây dựng kế hoạch ĐTKS và dự trù kinh phí	TTĐBCLGD	KHTC	18/09/2017



Handwritten signature

STT	Nội dung nhiệm vụ	Thực hiện		Thời hạn hoàn thành
		Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	
2.	Định dạng thông tin phiếu ĐTKS trong phần mềm	TTĐBCLGD		9/2017
3.	Thông báo về cuộc điều tra khảo sát tới sinh viên	TTĐBCLGD	Các Khoa/Viện, PĐT	10/2017
4.	Mở cuộc điều tra thu thập thông tin	TTĐBCLGD	Trung tâm HTTT KT&QL	10/2017
5.	Thống kê kết quả ĐTKS trên hệ thống thăm dò	TTĐBCLGD	Trung tâm HTTT KT&QL	11/2017
6.	Chuyển đổi dữ liệu từ phần mềm ĐTKS online sang phần mềm xử lý thông tin chuyên dụng (SPSS).	TTĐBCLGD		11/2017
7.	Làm sạch, xử lý và phân tích số liệu.	TTĐBCLGD		12/2017
8.	Viết báo cáo kết quả ĐTKS	TTĐBCLGD		01/2018
9.	Thông báo kết quả tới các bên liên quan và lưu giữ kết quả.	TTĐBCLGD		02/2018

Đề nghị các đơn vị có liên quan phối kết hợp thực hiện tốt kế hoạch này./.

**Nơi nhận:**

- BGH (để báo cáo);
- Phòng Kế hoạch Tài chính (để p/hợp t/hiện);
- Phòng Đào tạo (để p/hợp t/hiện);
- Các Khoa/Viện (để p/hợp t/hiện);
- Trung tâm HTTTKT&QL (để p/hợp t/hiện);
- Lưu VT, TT ĐBCLGD.

**KT HIỆU TRƯỞNG  
PHÓ HIỆU TRƯỞNG PHỤ TRÁCH**



**PGS.TS. Nguyễn Trúc Lê**

GIÁ HẠNG